

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 7»

П Р И К А З
(по основной деятельности)

30 октября 2020 года

№ 262

Об организации учебного процесса
с использованием дистанционных
образовательных технологий

В целях недопущения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детей на территории муниципального образования – город Шадринск, в соответствии с Решением № 61 от 27.10.2020 года областного оперативного штаба по проведению организационных санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Курганской области, на основании приказа Отдела образования Администрации города Шадринска от 30.10.2020 года № 254 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия детей в общеобразовательных организациях на территории муниципального образования – город Шадринск»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 02.11.2020 года по 15.11.2020 года образовательный процесс учащихся 6-11(12) классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Классным руководителям:
 - 2.1. проинформировать учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, причинах и порядке реализации программ с применением электронного обучения и обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 02.11.2020 года;
 - 2.2. осуществлять ежедневный мониторинг обучающихся, фактически присутствующих на занятиях, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Диспетчеру расписания Конколович И.В. скорректировать расписание занятий с учетом требований санитарных норм и правил.
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. внести корректировки в рабочие программы с указанием того, что обучение велось с применением дистанционных образовательных технологий;
 - 4.2. вести учет результатов образовательной деятельности со своевременным их внесением в классные журналы;
 - 4.3. использовать в работе, для осуществления обучения детей по предметам, все возможные Интернет-ресурсы, образовательные платформы, в том числе платформу «Российская электронная школа»;
 - 4.4. использовать для проведения онлайн-уроков с учетом требований санитарных норм и правил платформы Viber, Zoom;
 - 4.5. предоставлять задания для размещения на официальном сайте школы по четвергам до 16.00ч.

5. Заместителям директора по УВР Ибрагимовой С.В. и Маркевичу М.Ю. обеспечить ежедневный мониторинг образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

6. Маркевичу М.Ю., ответственного за наполнение сайта, размещать материалы с домашним заданием и ссылками на онлайн-уроки.

7. Щеголевой Н.Н., заведующему хозяйством, обеспечить режим сохранения безопасности в школе, с выполнением санитарно-эпидемиологических требований.

8. Уборщикам служебных помещений:

- проводить санитарную обработку и проветривание всех помещений;
- проводить регулярную дезинфекцию помещений до особого распоряжения.

9. Ответственным за пропускной режим:

- усилить контроль за пропускным режимом в здание школы;

- допуск в организацию посторонних лиц осуществлять только при наличии медицинской маски и обработки рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками при входе в школу;

- допуск в организацию осуществлять только после замера и фиксации температуры тела в журнале по контролю состояния здоровья;

- информацию от посторонних лиц принимать на пропускном пункте с приглашением дежурного администратора и фиксацией факта получения информации;

- отвечать на телефонные звонки с записью в журнал и передачей до адресата;

- при возникновении ЧС, действовать согласно инструкциям и незамедлительно доложить директору школы.

10. Довести данный приказ до всех участников образовательных отношений в срок до 02.11.2020 года.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



М.Ю. Маркевич